

***Základní škola Moravany  
Komenského 118  
533 72 Moravany***



***Výroční zpráva ředitele školy***



***2013- 2014***

# Výroční zpráva ředitele školy

## ZŠ Moravany, okres Pardubice za školní rok 2013 - 2014

<b>1. Základní údaje o škole</b>	
<b>1.1 škola</b>	
název školy	Základní škola Moravany
adresa školy	Komenského 118, 53372 Moravany
právní forma	příspěvková organizace
IČO	48160164
IZO	600 096 114
identifikátor školy	048 160 164
vedení školy	ředitel: Mgr. Ladislav Januš zástupce ředitele: Mgr. Iva Ezrová
kontakt	tel.: 466 950 817, 734 658 764 e-mail: skola@obec-moravany.cz ladislav.janus@zsmoravany.cz www: zsmoravany.cz

<b>1.2 zřizovatel</b>	
název zřizovatele	Obec Moravany
adresa zřizovatele	nám. Hrdinů 136
kontakt	tel.: 466 951 204, 606 660 219 fax: 466 951 003 e-mail: podatelna@obec-moravany.cz

<b>1.3 součásti školy</b>	kapacita
Základní škola	230
Školní družina	50
Školní jídelna ZŠ	230

<b>1.4 základní údaje o součástech školy</b>				
Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídu	Počet žáků na pedagoga
ZŠ celkem	9	171	19	13,1
1. stupeň ZŠ	5	108	21,6	18
2. stupeň ZŠ	4	63	15,7	9
Školní družina	2	50	25	25
Školní jídelna ZŠ	x	130	x	x
Komentář:				
Ředitel školy má stanovený pracovní poměr na dobu určitou do 30.6.2018				

<b>1.5 materiálně-technické podmínky školy</b>	
Učebny, herny	15
Odborné pracovny, knihovna, multimediální učebna	2
Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	zahrada + hřiště u 1. stupně
Sportovní zařízení	volejbalové hřiště, malá tělocvična, asfaltové hřiště basketbal, sportovní hala, volejbalový kurt umělá tráva, travnaté tréninkové fotbalové hřiště
Dílny a pozemky	nově zrekonstruovaná keramická dílna
Žákovský nábytek	většinou výškově stavitelný, relativně nový
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním náradím apod.	dostatečné vybavení pomůckami, nedostačující vybavení novými učebnicemi, vybavení na volejbal, florbal, kopanou, košíkovou, vodácký sport
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Ne zcela dostačující vybavení novějšími tituly
Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Únosné vybavení kabinetu chemie, částečně fyziky, přírodopisu, zeměpisu a hudební výchovy
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	2.stupeň samostatná počítačová učebna, 1. stupeň kmenová učebna vybavená 11 počítači řady Multi point, 7 tříd vybaveno interaktivními tabulemi, všichni učitelé vybavení notebooky s připojením na internet, 2 dataprojektory, radiomagnetofony, videopřehrávače, DVD přehrávače včetně televizí v každé učebně, každá učebna 2. stupně vybavena zpětnými projektory, obě budovy školy pokryty WIFI připojením k internetu, škola vybavena vlastním serverem, rychlým připojením k internetu (4Mb), sborovny a kanceláře vybaveny počítači a tiskárnami a scanery, na každém stupni ZŠ vlastní kopírovací stroj
Investiční rozvoj	Zateplení budovy 2.stupně školy z prostředků EU
Komentář:	

<b>1.6 Údaje o školské radě</b>	
Datum zřízení	30.1.2012
Počet členů školské rady	6 (ZŠ - Mgr. Ezrová, Mgr. Bakešová; Obec – M.Faltys, Z. Venclová; zákonní zástupci – A.Fligerová, Mgr.Felcmanová
Kontakt	Mgr. Jana Felcmanová, 605 932 175

<b>1.7 Údaje o občanském sdružení při škole</b>	
Registrace	SRPDŠ Moravany při ZŠ Moravany IČO: 601 56 5711
Zaměření	Materiální a organizační pomoc školy
Kontakt	Ing. Jaroslav Dohnal 725 138 585

## 2 Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

### 2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

a) nová soustava

Kód	Obor vzdělání		Poznámky	Zařazené třídy
79-01-C/01	Základní škola		RVP	1. – 9. třída
79-01-B/01	Základní škola speciální		RVP	XXXXXXXXXX

b) dobíhající soustava

Kód	Obor vzdělání	Kód oborů podle dřívějších předpisů	Zařazené třídy
79-01-C/001	Základní škola	nebyl přidělen	XXXXXXXXXX
79-01-B/001	Pomocná škola	nebyl přidělen	XXXXXXXXXX

### 2.2 Vzdělávací programy

Vzdělávací program	
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j. 596-1/07 7901C001	Otevřená škola = příležitost pro všechny

## 3 Přehled pracovníků školy

### 3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků celkem	21
Počet učitelů ZŠ	13
Počet vychovatelů ŠD	2
Počet učitelek MŠ	X
Počet správních zaměstnanců ZŠ	3
Počet správních zaměstnanců MŠ	X
Počet správních zaměstnanců ŠJ	3

### 3.2 Údaje o pedagogických pracovnících

Pedagogičtí pracovníci	Funkce	Úvazek.	Roků ped.praxe	Stupeň vzdělání	Aprobace
Mgr.Ladislav Januš	ředitel	1,0	36	VŠ	1.- 5. r.
Mgr. Iva Ezrová	zástupce ředitele školy, výchovný poradce	1,0	30	VŠ	1.- 5. r.
Mgr.Lucie Flídrová	třídní učitelka	1,0	5	VŠ	1.- 5. r.

Mgr. Miroslava Bakešová	třídní učitelka	1,0	35	VŠ	1.- 5.r.
Mgr. Daniela Nosilová	bez třídnictví	1,0	23	VŠ	ČJ - Vv
Mgr. Ilona Wimmerová	třídní učitelka	1,0	36	VŠ	1.- 5.r.
Mgr. Martina Medunová	třídní učitelka	1,0	8	VŠ	1.- 5. r.
Mgr. Ilona Schwarzová	třídní učitelka	0,8	14	VŠ	2.st. M - CH
Ilona Šmahová	třídní učitelka	1,0	34	VŠ	2.st. M – CH
Ing. František Mottl	třídní učitel	1,0	13	VŠ	2.st. odborné předměty
Mgr. Václava Slavíčková	třídní učitelka	1,0	22	VŠ	2.st. ČJ - ON
Mgr. Jitka Rathouská	učitelka	0,86	12	VŠ	ČJ-RJ-Z
Ing. Pavel Kubec	učitel	0,5	4	VŠ	2.st. odborné předměty
Komentář:					

### 3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

<i>Odborná kvalifikace</i>	<i>%</i>	<i>Aprobovanost ve výuce</i>	<i>%</i>
Učitelé 1. stupně	100%	Učitelé 1. stupně	90%
Učitelé 2. stupně	100%	Učitelé 2. stupně	60%
Učitelky MŠ	x	Učitelky MŠ	x
Vychovatelky ŠD	100 %	Vychovatelky ŠD	100 %
Komentář			

### 3.4 Pracovníci školy podle věkové skladby

<i>Do 20 let</i>		<i>21 – 30 let</i>		<i>31 – 40 let</i>		<i>41 – 50 let</i>		<i>51 – 60 let</i>		<i>nad 60 let</i>		<i>Celkem</i>	
<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>
0	0	0	1	0	5	2	4	1	8			3	18
<b>%</b>		4,8		23,8		28,6		42,8				14,3	85,7

### 3.5 Údaje o nepedagogických pracovnících

<i>Ostatní pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>
Marcela Ježková	Účetní, ekonomka školy, vedoucí ŠJ	1,0	SŠ
Jarmila Mládková	kuchařka	1,0	SOU
Hana Ročková	kuchařka	1,0	SOU
Jana Marešová	školnice	1,0	SOU
Marta Janoušková	uklizečka	1,0	SOU
Jindřiška Křížová	uklizečka	0,5	SŠ
Ing. František Mottl	údržbář	0,1	VŠ

## 4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

### 4.1 Zápis k povinné školní docházce

<i>počet prvních tříd</i>	<i>počet dětí přijatých do prvních tříd</i>	<i>z toho počet dětí starších 6ti let (nástup po odkladu)</i>	<i>počet odkladů pro školní rok 2013/14</i>
1	29	6	3
Komentář			

### 4.2 Výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá gymnázia přijato:

	<i>z pátého ročníku</i>	<i>ze sedmého ročníku</i>
<i>gymnázia zřiz. krajem</i>	4	x
<i>soukromá gymnázia</i>	x	x
<i>církevní gymnázia</i>	x	x

b) na SŠ zřizované krajem a církevní SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátých ročníků přijato:

<i>gymnázia</i>	<i>obchodní akademie</i>	<i>zdravotní školy</i>	<i>průmyslové školy</i>	<i>ostatní střední školy</i>	<i>střední odb. učiliště</i>	<i>celkem</i>
1	3	0	10	4	3	21

c) na soukromé školy přijato:

<i>gymnázia</i>	<i>obchodní akademie</i>	<i>zdravotní školy</i>	<i>průmyslové školy</i>	<i>ostatní střední školy</i>	<i>střední odb. učiliště</i>	<i>celkem</i>
0	0	0	0	0	1	1

d) do učebních oborů (krajských i soukromých škol) ukončených závěrečnou zkouškou přijato:

<i>z devátých ročníků</i>	<i>z nižších ročníků</i>
20	2

e) počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

<i>Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy</i>	
<i>v devátém ročníku (+desátý ročník)</i>	<i>v nižším ročníku</i>
20	2

Komentář:

## 5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

### 5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

# PŘEHLED KLASIFIKACE ŠKOLY ŠK.ROK 2013 / 2014, I. POLOLETÍ

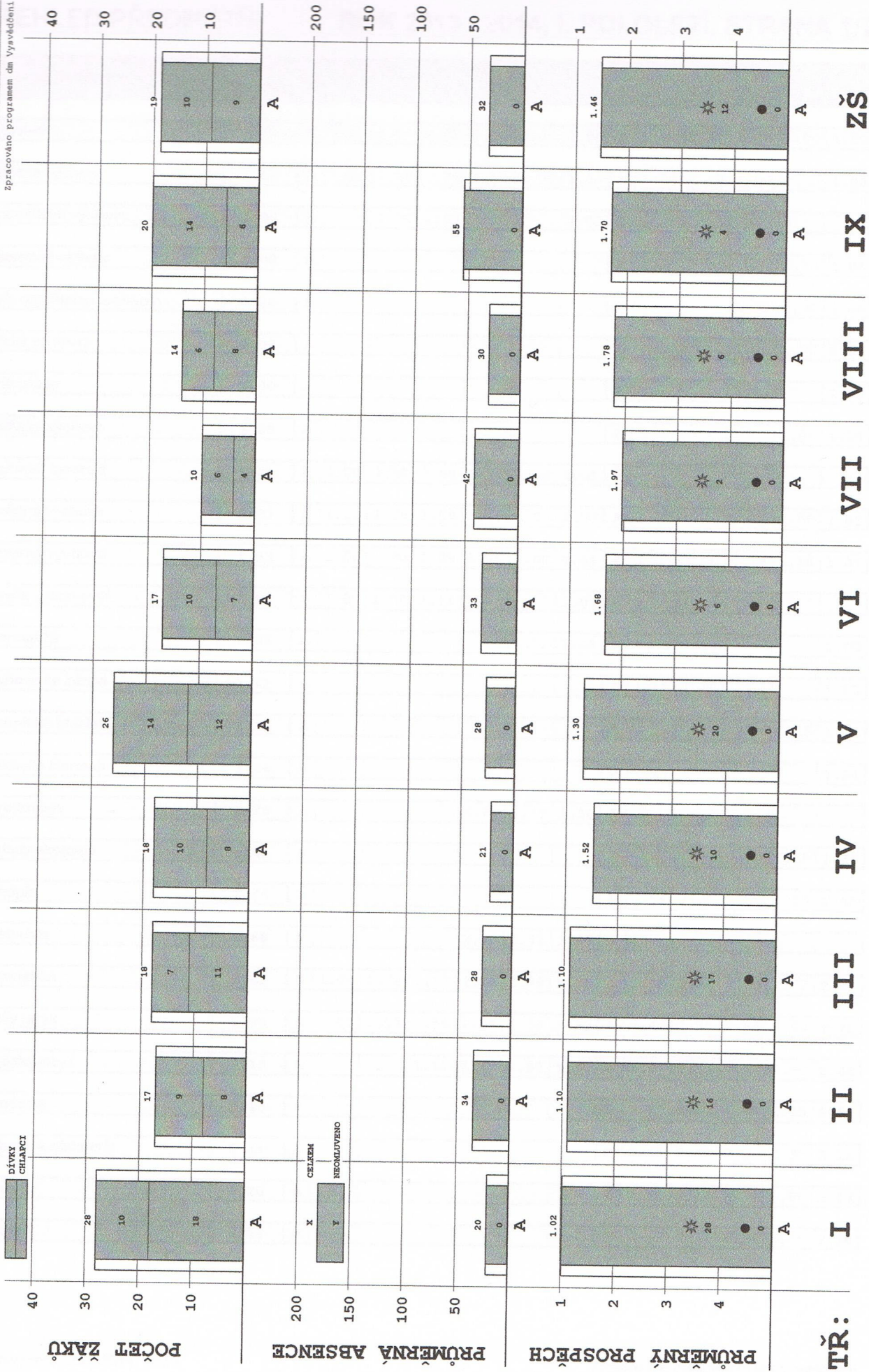
Třída	Třídní učitel	ŽÁKŮ			PROSPĚCH								CHOVÁNÍ			ABSENCE								
		Celkem Σ	Chlapci ♂	Dívky ♀	CELKOVÝ			POČET ZNÁMEK					Ø	Velmi dobré 1	Uspokojivé 2	Neuspokojivé 3	CELKEM VE TŘÍDĚ			PRŮMĚR NA ŽÁKA				
					Vyznamenaní 1	Prospěli 2	Neprospěli 3	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5					Jiné hodnocení -	Prům.známka Ø	Celkem Σ	Omluvená ✓	Neomluvená X	Celkem Σ	Omluvená ✓	Neomluvená X
I.A	Mgr. Miroslava Bakešová	28	18	10	28			193	3					1.02	28			573	573	0	20.46	20.46		
II.A	Mgr. Martina Medunová	17	8	9	16	1		124	10	2				1.10	17			586	586	0	34.47	34.47		
III.A	Mgr. Lucie Flídrová	18	11	7	17	1		146	15	1				1.10	18			496	496	0	27.56	27.56		
IV.A	Mgr. Ilona Wimmerová	18	8	10	10	8		100	42	17	3			1.52	18			379	379	0	21.06	21.06		
V.A	Mgr. Ladislav Januš	26	12	14	20	6		202	41	13	4			1.30	26			715	715	0	27.50	27.50		
VI.A	Ing. František Mottl	17	7	10	6	11		159	42	30	24			1.68	17			566	566	0	33.29	33.29		
VII.A	Mgr. Václava Slavičková	10	4	6	2	8		64	42	29	15			1.97	10			418	418	0	41.80	41.80		
VIII.A	Mgr. Ilona Schwarzová	14	8	6	6	8		129	41	28	26			1.78	14			415	415	0	29.64	29.64		
IX.A	Ilona Šmahová	20	6	14	4	16		216	61	59	24			1.70	20			1106	1106	0	55.30	55.30		
Σ	CELKEM/POČET	168	82	86	109	59	0	1333	297	179	96	0	0	1.46	168	0	0	5254	5254	0	31.27	31.27	0.00	
%	PROCENT	✓	49	51	65	35	0	70	16	9	5	0	0	100	0	0	✓	100	0	×	×	×	×	
Ø	PRŮMĚR	19	9	10	12	7	0	148	33	20	11	0	0	1.46	19	0	0	584	584	0	31.27	31.27	0.00	



# PŘEHLED KLASIFIKACE ŠKOLY - GRAF

## ŠKOLNÍ ROK 2013 / 2014, I. POLELETÍ

Zpracováno programem dm Vyaváření



## PŘEHLED PŘEDMĚTŮ

ROK 2013 / 2014, I. POLOLETÍ, STRANA 1/2

POVINNÉ PŘEDMĚTY	PRŮM. ZNÁMKA	I. STUPĚŇ						II. STUPĚŇ						
		1.	2.	3.	4.	5.	Σ	6.	7.	8.	9.	Σ		
Chování	1.00	A	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	A	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Tělesná výchova	1.00	A	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	A	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Dramatická výchova	1.00	A		1.00	1.00			1.00	A					
Sportovní aktivity	1.00	A							A	1.00	1.00		1.00	1.00
Svět digitálních technolo..	1.00	A							A			1.00	1.00	1.00
Etická výchova	1.00	A							A			1.00	1.00	1.00
Svět práce	1.00	A							A			1.00		1.00
Mediální výchova	1.00	A							A				1.00	1.00
Pracovní činnosti	1.01	A	1.00	1.00	1.00	1.06	1.00	1.01	A					
Hudební výchova	1.03	A	1.00	1.00	1.00	1.17	1.00	1.03	A	1.00	1.20	1.00	1.00	1.03
Výtvarná výchova	1.03	A	1.00	1.00	1.00	1.06	1.00	1.01	A	1.00	1.00	1.14	1.10	1.07
Člověk a jeho svět	1.03	A	1.00	1.00	1.11			1.03	A					
Informatika	1.06	A					1.12	1.12	A	1.00	1.00			1.00
Výchova ke zdraví	1.11	A							A	1.12	1.10			1.11
Technické kreslení	1.15	A							A			1.15	1.15	
Praktické činnosti	1.24	A							A	1.24				1.24
Přírodověda	1.36	A				1.61	1.19	1.36	A					
Základy ekologie	1.60	A							A			1.60	1.60	
Zeměpis	1.66	A							A	1.94	2.20	1.86	1.00	1.66
Vlastivěda	1.66	A				2.00	1.42	1.66	A					
Matematika	1.85	A	1.04	1.24	1.17	1.72	1.88	1.41	A	2.59	2.80	2.36	2.70	2.61
Český jazyk	1.95	A	1.07	1.59	1.56	1.94	1.58	1.50	A	2.47	2.70	2.64	3.00	2.72
Anglický jazyk	2.10	A			1.11	2.17	1.85	1.73	A	2.47	2.30	2.43	2.60	2.48
Přírodopis	2.10	A							A	2.12	2.40	1.79	2.15	2.10
Výchova k občanství	2.11	A							A	1.65	2.40	2.21	2.30	2.11
Fyzika	2.20	A							A	2.12	2.80	2.29	1.90	2.20
Chemie	2.26	A							A			2.14	2.35	2.26

# PŘEHLED PŘEDMĚTŮ

# ROK 2013 / 2014, I. POLOLETÍ, STRANA 2/2

POVINNÉ PŘEDMĚTY	PRŮM. ZNÁMKA	A	I. STUPĚŇ					Σ	II. STUPĚŇ				
			1.	2.	3.	4.	5.		6.	7.	8.	9.	Σ
Německý jazyk	2.38	A						A	2.60	2.21			2.38
Dějepis	2.64	A						A	2.53	3.00	2.43	2.70	2.64

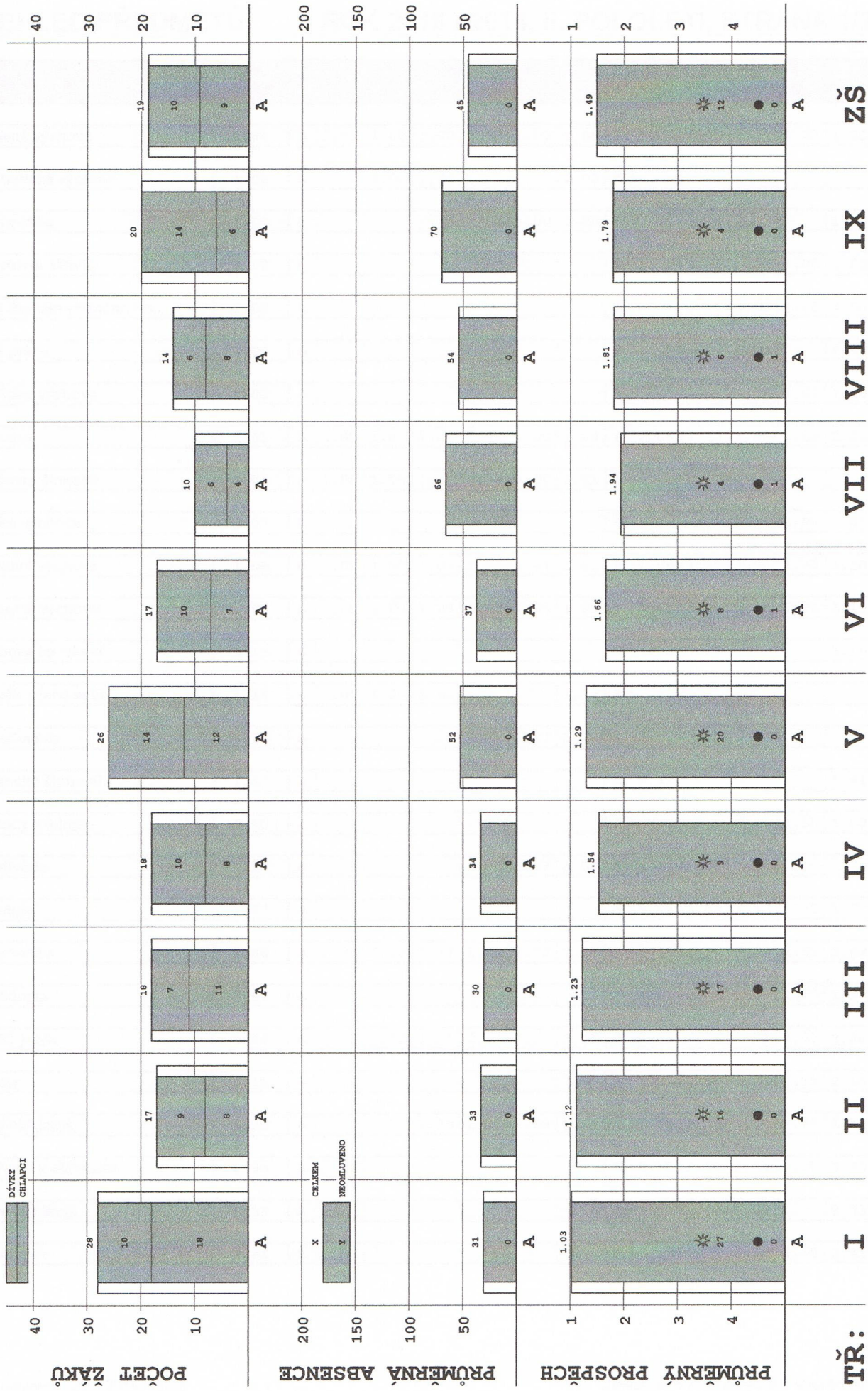
# PŘEHLED KLASIFIKACE ŠKOLY ŠK.ROK 2013 / 2014, II. POLOLETÍ

Třída	Třídni učitel	ŽÁKŮ			PROSPĚCH										CHOVÁNÍ			ABSENCE							
		Σ	♂	♀	CELKOVÝ			POČET ZNÁMEK							Ø	1	2	3	CELKEM VE TŘÍDĚ			PRŮMĚR NA ŽÁKA			
					1	2	3	1	2	3	4	5	-	X					Σ	✓	X	Σ	✓	X	
																									Vyznamenaní
I.A	Mgr. Miroslava Bakešová	28	18	10	27	1	192	3	1							1.03	28			856	856		30.57	30.57	
II.A	Mgr. Martina Medunová	17	8	9	16	1	122	12	2							1.12	17			562	562		33.06	33.06	
III.A	Mgr. Lucie Flídrová	18	11	7	17	1	127	33	2							1.23	18			548	548		30.44	30.44	
IV.A	Mgr. Ilona Wimmerová	18	8	10	9	9	104	33	21	4						1.54	18			603	603		33.50	33.50	
V.A	Mgr. Ladislav Januš	26	12	14	20	6	205	37	12	5		1				1.29	26			1359	1359		52.27	52.27	
VI.A	Ing. František Mottl	17	7	10	8	8	155	53	21	23	1	2				1.66	17			635	635		37.35	37.35	
VII.A	Mgr. Václava Slavičková	10	4	6	4	5	70	41	20	16	3					1.94	9	1		661	659	2	66.10	65.90	0.20
VIII.A	Mgr. Ilona Schwarzová	14	8	6	6	7	131	35	27	27	3	1				1.81	14			756	756		54.00	54.00	
IX.A	Ilona Šmahová	20	6	14	4	16	203	69	47	41						1.79	20			1397	1397		69.85	69.85	
Σ	CELKEM/POČET	168	82	86	111	54	3	1309	316	153	116	7	4	X	167	1	0		7377	7375	2	X	X	X	
%	PROCENT	✓	49	51	66	32	2	69	17	8	6	0	0	X	99	1	0		✓	100	0	X	X	X	
Ø	PRŮMĚR	19	9	10	12	6	0	145	35	17	13	1	0	1.49	19	0	0		820	819	0	43.91	43.90	0.01	

# PŘEHLED KLASIFIKACE ŠKOLY - GRAF

# ŠKOLNÍ ROK 2013 / 2014, II. POLELETÍ

zpracováno programem dm Vytváření



TŘ: I

## PŘEHLED PŘEDMĚTŮ

## ROK 2013 / 2014, II. POLOLETÍ, STRANA 1/2

POVINNÉ PŘEDMĚTY	PRŮM. ZNÁMKA	I. STUPĚŇ							II. STUPĚŇ						
		1.	2.	3.	4.	5.	Σ	6.	7.	8.	9.	Σ			
Tělesná výchova	1.00	A	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	A	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Dramatická výchova	1.00	A		1.00	1.00			1.00	A						
Informatika	1.00	A					1.00	1.00	A	1.00	1.00			1.00	
Sportovní aktivity	1.00	A							A	1.00	1.00		1.00	1.00	
Svět digitálních technolo..	1.00	A							A			1.00	1.00	1.00	
Svět práce	1.00	A							A			1.00		1.00	
Mediální výchova	1.00	A							A				1.00	1.00	
Chování	1.01	A	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	A	1.00	1.10	1.00	1.00	1.02
Pracovní činnosti	1.01	A	1.00	1.00	1.00	1.06	1.00	1.01	A						
Etická výchova	1.03	A							A			1.07	1.00	1.03	
Hudební výchova	1.05	A	1.00	1.00	1.00	1.06	1.04	1.02	A	1.06	1.10	1.00	1.20	1.10	
Výtvarná výchova	1.05	A	1.00	1.00	1.00	1.00	1.04	1.01	A	1.12	1.00	1.14	1.20	1.13	
Výchova ke zdraví	1.15	A							A	1.12	1.20			1.15	
Člověk a jeho svět	1.19	A	1.04	1.00	1.61			1.19	A						
Přírodověda	1.36	A				1.50	1.27	1.36	A						
Praktické činnosti	1.41	A							A	1.41				1.41	
Základy ekologie	1.50	A							A				1.50	1.50	
Vlastivěda	1.57	A				2.00	1.27	1.57	A						
Zeměpis	1.67	A							A	1.94	1.80	1.79	1.30	1.67	
Matematika	1.88	A	1.04	1.35	1.44	1.83	1.73	1.46	A	2.47	2.80	2.64	2.65	2.62	
Přírodopis	1.97	A							A	1.59	2.10	2.00	2.20	1.97	
Český jazyk	2.04	A	1.11	1.59	1.61	2.17	1.73	1.60	A	2.65	2.70	2.71	3.05	2.80	
Fyzika	2.15	A							A	1.88	2.50	2.21	2.15	2.15	
Anglický jazyk	2.20	A			1.39	2.22	1.85	1.82	A	2.59	2.50	2.50	2.65	2.57	
Výchova k občanství	2.30	A							A	1.59	2.90	2.14	2.70	2.30	
Německý jazyk	2.33	A							A		2.40	2.29		2.33	
Chemie	2.41	A							A			2.14	2.60	2.41	

# PŘEHLED PŘEDMĚTŮ

ROK 2013 / 2014, II. POLOLETÍ, STRANA 2/2

POVINNÉ PŘEDMĚTY	PRŮM. ZNÁMKA	I. STUPĚŇ						II. STUPĚŇ					
		1.	2.	3.	4.	5.	Σ	6.	7.	8.	9.	Σ	
Dějepis	2.75	A						A	2.47	3.10	2.36	3.10	2.75





# PŘEHLED VÝCHOVNÝCH OPATŘENÍ

2013 / 2014, I. ČTVRTLETÍ

Třída	Třídní učitel	Počet žáků	TŘÍDNÍ UČITEL			ŘEDITEL ŠKOLY		CHOVÁNÍ		Počet vých. opatření		
			POCHVALY			NAPOMENUTÍ			DŮTKY			
			Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ		Σ	Σ
I.A	Mgr. Miroslava Bakešová	28										0
II.A	Mgr. Martina Medunová	17										0
III.A	Mgr. Lucie Flídrová	18										0
IV.A	Mgr. Ilona Wimmerová	18										0
V.A	Mgr. Ladislav Januš	26										0
VI.A	Ing. František Mottl	17			2	○	○					2
VII.A	Mgr. Václava Slavičková	10				1	●					1
VIII.A	Mgr. Ilona Schwarzová	14				1	●					1
IX.A	Ilona Šmahová	20										0
Σ	CELKEM/POČET	168	0	2	2	0	0	0	0	0	0	4
‰	PROCENT	100	0.0	1.2	1.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2
Ø	PRŮMĚR NA TRÍDU	19	0.0	0.2	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0

## PŘEHLED VÝCHOVNÝCH OPATŘENÍ

2013 / 2014, II. ČTVRTLETÍ

Třída	Třídní učitel	Počet žáků	TŘÍDNÍ UČITEL			ŘEDITEL ŠKOLY		CHOVÁNÍ		Počet vých. opatření
			POCHVALY	NAPOMENUTÍ	DŮTKY	POCHVALY	DŮTKY	USPOKOJIVĚ	NEUSPOKOJIVĚ	
I.A	Mgr. Miroslava Bakešová	28								0
II.A	Mgr. Martina Medunová	17								0
III.A	Mgr. Lucie Flídrová	18								0
IV.A	Mgr. Ilona Wimmerová	18								0
V.A	Mgr. Ladislav Januš	26								0
VI.A	Ing. František Mottl	17								0
VII.A	Mgr. Václava Slavičková	10								0
VIII.A	Mgr. Ilona Schwarzová	14								0
IX.A	Ilona Šmahová	20								0
Σ	CELKEM/POČET	168	0	0	0	0	0	0	0	0
%	PROCENT	100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0
Ø	PRŮMĚR NA TŘÍDU	19	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0

# PŘEHLED VÝCHOVNÝCH OPATŘENÍ 2013 / 2014, III. ČTVRTLETÍ

Třída	Třídni učitel	Počet žáků	TŘÍDNÍ UČITEL			ŘEDITEL ŠKOLY		CHOVÁNÍ				Počet vých. opatření			
			POCHVALY			NAPOMENUTÍ	DŮTKY	POCHVALY	DŮTKY	USPOKOJIVĚ			NEUSPOKOJIVĚ		
			Σ	Σ	* * *	Σ	○ ○ ○	Σ	● ● ●	Σ	* * *		Σ	● ● ●	Σ
I.A	Mgr. Miroslava Bakešová	28													0
II.A	Mgr. Martina Medunová	17													0
III.A	Mgr. Lucie Flídrová	18													0
IV.A	Mgr. Ilona Wimmerová	18				1	○								1
V.A	Mgr. Ladislav Januš	26													0
VI.A	Ing. František Mottl	17						2	● ●						2
VII.A	Mgr. Václava Slavičková	10													0
VIII.A	Mgr. Ilona Schwarzová	14				1	●								1
IX.A	Ilona Šmahová	20													0
Σ	CELKEM/POČET	168	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
%	PROCENT	100	0.0	0.6	1.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2
∅	PRŮMĚR NA TŘÍDU	19	0.0	0.1	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0	0



->	Vyznamenání		27
1.	1.A Alexandr Marcus Bahenský	průměr 1.00	čtv. 01
2.	1.A Vilém Blažek	průměr 1.00	čtv. 02
3.	1.A Matěj Dobrovolský	průměr 1.00	čtv. 04
4.	1.A Adéla Dohnalová	průměr 1.00	čtv. 06
5.	1.A Vincent Fibich	průměr 1.00	čtv. 07
6.	1.A Thea Kakrdová	průměr 1.00	čtv. 08
7.	1.A Patricie Komárková	průměr 1.00	čtv. 09
8.	1.A Filip Kuběnka	průměr 1.00	čtv. 10
9.	1.A Ondřej Kubík	průměr 1.00	čtv. 11
10.	1.A Barbora Kubíková	průměr 1.00	čtv. 12
11.	1.A Pavlína Marvanová	průměr 1.00	čtv. 13
12.	1.A Natálie Potměšilová	průměr 1.00	čtv. 15
13.	1.A Jan Procházka	průměr 1.00	čtv. 16
14.	1.A Veronika Shánělová	průměr 1.00	čtv. 17
15.	1.A Tereza Skalická	průměr 1.00	čtv. 18
16.	1.A Štěpán Skalický	průměr 1.00	čtv. 19
17.	1.A Tomáš Slavík	průměr 1.00	čtv. 20
18.	1.A Petr Svatoň	průměr 1.00	čtv. 21
19.	1.A Lukáš Svoboda	průměr 1.00	čtv. 22
20.	1.A Matěj Svoboda	průměr 1.00	čtv. 23
21.	1.A Veronika Syrová	průměr 1.00	čtv. 24
22.	1.A Jakub Špička	průměr 1.00	čtv. 25
23.	1.A Anna Šrámková	průměr 1.00	čtv. 26
24.	1.A Tadeáš Valkoun	průměr 1.00	čtv. 27
25.	1.A Daniel Dlouhý	průměr 1.00	čtv. 03
26.	1.A Radek Dočkal	průměr 1.00	čtv. 05
27.	1.A Vojtěch Pelikán	průměr 1.14	čtv. 14

->	Vyznamenání		16
1.	2.A Adéla Burešová	průměr 1.00	čtv. 03
2.	2.A Jiří Fibich	průměr 1.00	čtv. 05
3.	2.A Markéta Holušová	průměr 1.00	čtv. 07
4.	2.A Lukáš Kulhánek	průměr 1.00	čtv. 12
5.	2.A Barbora Macková	průměr 1.00	čtv. 13
6.	2.A Barbora Mansfeldová	průměr 1.00	čtv. 14
7.	2.A Michaela Simperová	průměr 1.00	čtv. 18
8.	2.A Renata Ondřejová	průměr 1.00	čtv. 19
9.	2.A Jan Faltys	průměr 1.13	čtv. 04
10.	2.A Jaroslav Bolehovský	průměr 1.13	čtv. 02
11.	2.A Eliáš Mikan	průměr 1.13	čtv. 15
12.	2.A Mariana Jircová	průměr 1.13	čtv. 09
13.	2.A Jakub Holický	průměr 1.25	čtv. 06
14.	2.A Richard Konopásek	průměr 1.25	čtv. 10
15.	2.A Tereza Balejová	průměr 1.25	čtv. 01
16.	2.A Matěj Kučera	průměr 1.25	čtv. 11

->	Vyznamenání		17
1.	3.A Adam Bidlo	průměr 1.00	čtv. 01
2.	3.A Eliška Krausová	průměr 1.00	čtv. 07
3.	3.A Vojtěch Kříž	průměr 1.00	čtv. 08
4.	3.A Jiří Kučera	průměr 1.00	čtv. 09
5.	3.A Vojtěch Pištora	průměr 1.00	čtv. 11
6.	3.A Jakub Zrůst	průměr 1.00	čtv. 19
7.	3.A Adam Hájek	průměr 1.11	čtv. 04
8.	3.A Vendula Součková	průměr 1.11	čtv. 14
9.	3.A Martin Svatoň	průměr 1.11	čtv. 20
10.	3.A Matěj Půlpán	průměr 1.33	čtv. 13
11.	3.A Andrea Soukupová	průměr 1.33	čtv. 15
12.	3.A Vít Stroukal	průměr 1.33	čtv. 16
13.	3.A Eliška Michalegová	průměr 1.33	čtv. 10
14.	3.A Nicola Borovcová	průměr 1.44	čtv. 03
15.	3.A Veronika Stříbrná	průměr 1.44	čtv. 17
16.	3.A Ondřej Jirout	průměr 1.44	čtv. 06
17.	3.A Natálie Borovcová	průměr 1.44	čtv. 02

->	Vyznamenání		9
1.	4.A Nela Dvořáková	průměr 1.00	čtv. 02
2.	4.A Aneta Lukášová	průměr 1.00	čtv. 03
3.	4.A Luboš Macháček	průměr 1.00	čtv. 10
4.	4.A Richard Karafiát	průměr 1.11	čtv. 06
5.	4.A Tereza Mansfeldová	průměr 1.11	čtv. 11
6.	4.A Sára Sádovská	průměr 1.22	čtv. 15
7.	4.A Ondřej Shejbal	průměr 1.33	čtv. 16
8.	4.A Vendula Doležalová	průměr 1.44	čtv. 01
9.	4.A Natálie Procházková	průměr 1.44	čtv. 14



->	Vyznamenání		20
1.	5.A Magdaléna Holušová	průměr 1.00	čtv. 05
2.	5.A Veronika Hynková	průměr 1.00	čtv. 06
3.	5.A Andrea Chybová	průměr 1.00	čtv. 08
4.	5.A Šimon Kakrda	průměr 1.00	čtv. 10
5.	5.A Adam Neubauer	průměr 1.00	čtv. 17
6.	5.A Anna Novotná	průměr 1.00	čtv. 30
7.	5.A Marek Pištora	průměr 1.00	čtv. 19
8.	5.A Šimon Šrámek	průměr 1.00	čtv. 23
9.	5.A Daniel Teplý	průměr 1.00	čtv. 24
10.	5.A Matěj Kopecký	průměr 1.10	čtv. 12
11.	5.A Vojtěch Felcman	průměr 1.10	čtv. 02
12.	5.A Matyáš Chmelík	průměr 1.20	čtv. 07
13.	5.A Martina Fišerová	průměr 1.20	čtv. 04
14.	5.A Tereza Křížová	průměr 1.20	čtv. 14
15.	5.A Igor Kučera	průměr 1.30	čtv. 15
16.	5.A Lucie Lechmanová	průměr 1.30	čtv. 16
17.	5.A Lukáš Stříbrný	průměr 1.30	čtv. 21
18.	5.A Kateřina Svatoňová	průměr 1.30	čtv. 22
19.	5.A Justina Fibichová	průměr 1.30	čtv. 03
20.	5.A Žaneta Kleinerová	průměr 1.50	čtv. 11

->	Vyznamenání		8
1.	6.A Marie Ročková	průměr 1.00	čtv. 13
2.	6.A Eva Shánělová	průměr 1.00	čtv. 15
3.	6.A Monika Pelikánová	průměr 1.13	čtv. 11
4.	6.A Jan Kmetík	průměr 1.20	čtv. 07
5.	6.A Eliška Laksarová	průměr 1.27	čtv. 08
6.	6.A Matyáš Slaviček	průměr 1.27	čtv. 16
7.	6.A Anežka Barvová	průměr 1.33	čtv. 01
8.	6.A Kristýna Zahradníková	průměr 1.33	čtv. 18

->	Vyznamenání		4
1.	7.A Marcela Dostálová	průměr 1.40	čtv. 02
2.	7.A Denisa Fulíková	průměr 1.40	čtv. 03
3.	7.A Marek Svatoň	průměr 1.40	čtv. 03
4.	7.A Veronika Jiroutová	průměr 1.47	čtv. 04

->	Vyznamenání		6
1.	8.A Jakub Kříž	průměr 1.00	čtv. 07
2.	8.A Aneta Kuběnková	průměr 1.00	čtv. 09
3.	8.A Lucie Rybenská	průměr 1.00	čtv. 12
4.	8.A Michaela Syrová	průměr 1.19	čtv. 14
5.	8.A Aneta Kupcová	průměr 1.31	čtv. 10
6.	8.A Adam Chmelík	průměr 1.50	čtv. 04

->	Vyznamenání		4
1.	9.A Jana Polednová	průměr 1.06	čtv. 20
2.	9.A Richard Hynek	průměr 1.22	čtv. 07
3.	9.A Iva Hamzová	průměr 1.22	čtv. 26
4.	9.A Kristýna Hendrychová	průměr 1.28	čtv. 34

## 5.2 Údaje o zameškaných hodinách

	Počet omluvených hodin	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin	Počet neomluvených hodin na žáka
1. stupeň 1.pol.	2749	25,7	0	0
2.pol.	3928	36,7	0	0
2.stupeň 1.pol.	2505	41,1	0	0
2.pol.	3449	56,5	2	0,20
Celkem 1.pol.	5254	31,3	0	0
2.pol.	7377	43,9	2	0,01

## 5.3 Údaje o integrovaných žácích:

Druh postižení :	Ročník	Počet žáků
Sluchové postižení		0
Zrakové postižení		0
S vadami řeči		0
Tělesné postižení		0
S kombinací postižení		0
S vývojovými poruchami učení	3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.	23
Komentář		Žádný ze žáků nemá individ.plán

## 5.4 Osnova pro komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

### Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy

rozvrh hodin (psychohygienu)	Odpovídá předpisům, dopolední vyučování 1. stupeň max. 6 vyučovacích hodin, 2. stupeň max. 6 vyučovacích hodin, odpolední vyučování max. 2 vyučovací hodiny
vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími	Probíhalo pod vedením p.uč.Slavičkové a p.uč.Medunové
vzdělávání mimořádně nadaných žáků	se v tomto roce nerealizovalo
školní řád, klasifikační řád	platí s drobnými úpravami naposledy rok 2012 - schválenými školskou radou, jsou k nahlédnutí u ŘŠ a koordinátora ŠVP
informační systém vůči žákům a rodičům	webové stránky, informační

	vitríny, školní časopis, obec časopis, informační schůzky, prostřednictvím ŽK, mobilními telefony (1.,2. supeň, ŠD), prostřednictvím e-mailů
činnost školního psychologa, speciálního pedagoga, spolupráce s PPP a SPC	setkání na požádání školy nebo zákonných zástupců se školním psychologem, kroužek logopedie - p.Bakešová
prevence sociálně-patologických jevů	metodik Ing. F. Mottl, besedy, přednášky, filmy, projekty
klima školy	pracovní, klidné, škola rodinného typu, zákaznická škola
přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu	kontrola včasného nástupu učitelů do hodin, řízený rozhovor s učiteli, hospitace

### **Průběh a výsledky vzdělávání**

soulad výuky s obecnými cíli a zásadami vzdělávání	výuka je podřízena obecným cílům a zásadám vzdělávání, ŠVP je dle potřeby doplňován nebo pozměňován – zařazení předmětu Druhý jazyk – němčina, vložení Dopravní výchovy, situace ohrožení, obrana vlasti, korupce
soulad výuky s cíli předškolního nebo základního vzdělávání	je zajištěn prolínáním ŠVP a RVP ZŠ, reagováním na změny uplatněné v RVP ZV
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	je posuzována prostřednictvím hospitační činnosti vedení školy, dlouhodobým sledováním práce učitele, testováním žáků
konkretizace cílů ve sledované výuce	je stanovována v průběhu pohovorů s učiteli, žáky a rodiči, rozborem písemných prací, testováním žáků v požadovaných oblastech
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	vychází ze ŠVP RVP ZŠ

### **Materiální podpora výuky**

vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	nutnost nadále rozvíjet vybavení ITC, zaměření na doplnění interaktivních tabulí do všech tříd, hledání prostoru pro vybavení dílen pro práci se dřevem, prostoru pro pěstitelské práce
--	---

podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	Umožnit žákům volný přístup k internetu – PC, notebooky, tablety
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	Využívání DŮM ů i po ukončení projektu, využívání výukových programů na serveru školy, v rámci možností vybavovat školu novými učebnicemi ( interaktivita)

### Vyučovací formy a metody

řízení výuky, vnitřní členění hodin	Více využívat možnost konání vzájemných hospitací, předvádění vzorových hodin
sledování a plnění stanovených cílů	Dlouhodobé sledování plnění tematických plánů – zástupce ŘŠ, vedení dokumentace
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	Uplatňována ve všech směrech výchovy a vzdělávání – později rozvíjena zejména v předmětu Etická výchova a Volba povolání
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	Využití zejména v rámci osobního působení třídního učitele, nabídka širokého spektra zájmové činnosti, podpora volnočasových aktivit
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	Učitel musí ve výuce více uplatňovat názornost, využití internetu, videa, audia, návštěv divadel, filmů, přednášek a besed, podporuje práci s chybou (uvědomělé opravy, opravy chybně napsaného textu, chybně spočítaných příkladů apod.
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	Učitel účelně dělí vyučovací jednotku tak, aby neztratila na přitažlivosti a atraktivitě, mění formy práce – aby udržel žákovu pozornost
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	Škola prostřednictvím DVPP doplňuje vzdělání učitelů ve všech oblastech výuky – u nás zejména jazykové a ITC
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	Respektovat individuální tempo zejména žáků s VPU,



	během přestávek umožňujeme dětem volný pohyb po budovách, společenské hry, sportovní hry ( ping pong, fotbálek, kulečnick aj.
forma kladení otázek	Učitel je povinen klást otázky tak, aby žák byl nucen odpovídat celou větou nikoliv jednoslovně, a při tom dbá na kulturu a správnost jazykového projevu žáků

### Motivace žáků

aktivita a zájem žáků o výuku	Především pozitivní motivací, motivace úspěchem, pochvaly, ocenění – spojené i se slovním hodnocením
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	Formou účasti v soutěžích a projektech s mezinárodní účastí
využívání zkušeností žáků	Zejména v oblasti ICT, péče o zvířata, cestování, zájmová činnost
vliv hodnocení na motivaci žáků	V nižších ročnících zpočátku hodnotit slovy, obrázky, značkami – postupně přecházet na hodnocení podle známých kritérií (procentuální nebo bodový systém hodnocení
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	Na základě testování žáků – analyzujeme výsledky a přizpůsobujeme metody práce vyučujícího daného předmětu v zájmu zvýšení zájmu o předmět
osobní příklad pedagoga	Dbáme na rozvoj osobnosti všech pedagogů školy, sledujeme jejich vystupování vůči kolegům, žákům, rodičům, veřejnosti apod.

### Interakce a komunikace

klima třídy	setkáním se žáky mimo vyučování ( třídnické hodiny) rozebírat situaci v kolektivu, společné řešení problémů, plánování další činnosti apod.
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	Učitelé se žáky a naopak komunikují na základě

	vzájemné úcty a pochopení
možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse	Žáci mají právo ohradit se slušnou formou k projevům a postoji vyučujícího a požádat ho o vysvětlení dané situace
vzájemné respektování, výchova k toleranci	Jsme lidé a vyžadujeme vzájemný respekt – oboustranně !
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	Učitelé dbají na rozvoj řečových dovedností dětí – posilování četby, dramatizace, recitace, požadavky na souvislou nikoliv jednoslovnou odpověď žáka

### Hodnocení žáků

věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	Dodržovat zásady objektivnosti hodnocení
respektování individuálních schopností žáků	Vést žáky k pochopení problematiky „úlev“ žáků s VPU
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	vést žáky k vlastnímu objektivnímu hodnocení svého výkonu nebo výkonu spolužáka
ocenění pokroku	Motivovat zejména pochvalou
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	Umět vysvětlit žákovi důvody, které vedly učitele k tomu nebo onomu hodnocení žáka, umět poukázat na pozitiva a eliminovat negativa práce žáka
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	Umět zdůvodnit své metody vlastní hodnocení, jejich objektivnost a účelnost
využití klasifikačního řádu	Využívat pouze stupňů hodnocení stanovených klasifikačním řádem školy (součást Školního řádu). Učitelé nepoužívají tzv. mínusy v hodnocení, nekázeň neznámkujej stupnicí 1 – 5. Využívají procentuální hranice pro stanovení známky.

## 6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

Výčet studií, kurzů, seminářů, kterých se pracovníci školy zúčastnili, počet účastníků:  
Údaje jsou za školní rok 2013/2014

Název akce DVPP	pracovník	termín	název akce	financování
Semináře, kurzy, školení				
1.	Flídrová	31.1. 2014	Koordinátor ŠVP – e-learning	8900,-
2.	Medunová	14.1.2014	Vzdor a tvrdohlavost dětí	550,-
3.	Mottl	12.11.2013	Výuka Tv a legislativa	600,-
4.	Mottl	25.3.2014	Problematika nelegálních drog	zdarma
5.	Nosilová	14.1.2014	Jak získat a udržet a autoritu	620,-
6.	Rathouská	03.12.2013	Komunikace se třídou I.	zdarma
7.	Rathouská	14.01.2014	Komunikace se třídou II.	zdarma
8.	Šmahová	26.11.2013	Aktivizační metody výuky CH	530,-
9.	Šmahová	02.12.2013	Poznáváme živou a neživ.přírodu	550,-
10.	Schwarzová	27.11.2013	Finance v praxi	570,-
11.	Slavíčková	26.11.2013	Čeština může být zábavná	430,-
12.	Januš	05.11.2013	Správní řízení ve škole	750,-
13.	Ezrová	27.11.2013	Rizikové chování dětí a mládeže	600,-
14.	Ezrová	04.11.2013	Úprava ŠVP a tvorba IVP v ZŠ I.	600,-
15.	Ezrová	03.12.2013	Úprava ŠVP a tvorba IVP v ZŠ II.	500,-
16.	Januš	11.04.2014	Zákon o ped. pracovnících	1098,-
17.	Krausová	12.04.2014	Didaktické hry v ŠD	600,-
<b>CELKEM</b>				<b>16898,- Kč</b>

## 7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### 7.1 Údaje o významných mimoškolních aktivitách

Údaje o významných mimoškolních aktivitách	
Spolupráce školy a dalších subjektů	SHD Moravany, Sokol Moravany, T-Mobile, MŠ Moravany, MŠ Slepotic, Autoškola Lechman, Obecní knihovna Moravany, SRPDŠ Moravany, Klub důchodců Moravany, Svaz moravanských žen, Svaz chovatelů, Rybářský svaz, Myslivecké sdružení, Policie ČR, SZŠ Pardubice, SAŠ Holice

Významné akce školy	Beseda s Pepou Novákem a jeho otcem – plochodrážní závody, přehazovaná 4. a 5. třídy, malá kopaná 8. 9. třídy, pěvecká soutěž O perníkového slavíka a karaoke, vybíjená 6.třídy, divadelní představení dramatického kroužku O paní Zimě, školní akademie 2014, sportovní den ZŠ Moravany, Čarodějnice , návštěva planetária v Hradci Králové, divadlo ve škole Společenské přešlapy, návštěva představení ochotníků ve Slepoticích Princezna Zubejda, návštěva představení VČD, přírodopisná výstava spojená se soutěží v poznávání rostlin a živočichů, plavecký výcvik žáků 3. a 4. třídy – Vysoké Mýto, zotavovací pobyty dětí, výlety a exkurze, projekt Dopravní výchova 1. -9.tř. ve dvou dnech (testy,soutěže)
Akce k prevenci sociálně patologických jevů	<b>Beseda Drogová problematika</b>
Akce k environmentální výchově	<b>Den Země</b> , třídění odpadů, Recyklohraní

## 7.2 Účast žáků školy v soutěžích

Název soutěže	1. kolo	2. kolo	3. kolo
Sudoku	ano	ano	ne
Matematický Klokán	ano	ne	ne
Přírodovědná soutěž	ano	ano	ne
Zeměpisná soutěž	ano	ano	ne
Dějepisná olympiáda	ano	ano	ne
O nejlepšího chemika	ne	ne	ne
Olympiáda v ČJ	ano	ano	ne

## 7.3 Účast žáků ve sportovních soutěžích

Název soutěže	Počet žáků
Nohejbal DDM Holice	8
Florbal dívky Ohrazenice 6. + 7.	8
Florbal chlapci 8.+9. Holice	8
Florbal chlapci Ohrazenice 6.+7.	8
Basketbal dívky Holice	8

Volejbal dívky Holice	7
Školní Vánoční turnaj v basketu	24
Florbal 5.tř. Pardubice	8
Přehazovaná 4. a 5. tř.	12
Malá kopaná Moravany	8
Basketbal dívky Pardubice	8
Házená 3. – 5. tř. Pardubice	20
Basketbal Pardubice chlapci	8
Coca Cola Cup dívky Kameničky	12
Mc Donal Cup chlapci 1. -5. tř.	12
Plavecké závody – ukončení výcviku	25
Vybíjená 6.tř. Holice	10
Vybíjená 5. tříd Pardubice	10
Vybíjená 6. tříd Moravany chlapci	10
Vybíjená dívky Moravany	10
Coca Cola Cup dívky Pardubice	12
Vybíjená 4. + 5.tř. krajské kolo Ústí n/Orl.	10
Olympiáda Holice	35
Házená 3. – 5.roč.	15
Školní sportovní den	130

### **Komentář k údajům o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti:**

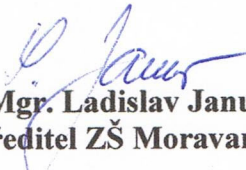
Akademie školy je vždy spojená s vyřazením žáků 9. ročníku.

### **Kroužky zajišťované ve spolupráci se SRPDŠ Moravany**

Keramika – tři oddělení  
Hra na flétnu začátečníci  
Hra na flétnu pokročilí  
Aerobik  
Modelujeme a tvoříme z papíru  
Basketbal  
Volejbal  
Logopedie  
Angličtina pro nejmenší  
Výtvarný kroužek  
Rybářský kroužek  
Sportovně – pohybové hry  
Tenis (dva oddíly)  
Vodácký oddíl

**Spolupráce se ZUŠ Holice** - výuka hry na klavír

V Moravanech dne 15.10.2014

  
**Mgr. Ladislav Januš**  
ředitel ZŠ Moravany

Základní škola Moravany,  
okres Pardubice  
Komenského 118, 533 72 Moravany  
tel.: 466 950 817, 466 950 503  
IČO: 48160164

## 8 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Viz inspekční zprávy

Číslo inspekční zprávy	Číslo inspekční zprávy
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100



Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-991/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola Moravany, okres Pardubice
Sídlo	Komenského 118, 533 72 Moravany
E-mail právnické osoby	skola@obec-moravany.cz
IČO	48 160 164
Identifikátor	600 096 114
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ladislavem Janušem, ředitelem
Zřizovatel	Obec Moravany
Místo inspekční činnosti	Komenského 118, 533 72 Moravany Smetanova 321, 533 72 Moravany
Termín inspekční činnosti	8. až 11. 10. 2013

Inspekční činnost byla zahájena v Základní škole Moravany, okres Pardubice (dále „škola“) předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou včetně vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- řízení školy,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.



## Charakteristika

Škola vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K 30. 9. 2013 vykazovala 171 žáků umístěných v 9 třídách 1. - 9. ročníku. Stávající počet žáků školy tak tvořil 74 % z nejvyššího povoleného počtu (kapacity) 230 žáků uvedeného v rejstříku škol a školských zařízení. Vyšší počty žáků jsou ve třídách 1. stupně. Naplněnost školy byla v posledních třech letech téměř stabilní, případně s mírným nárůstem. Žáci z okolních obcí tvoří téměř 60 % stavu. Kapacita 50 míst školní družiny je plně využita ustavením dvou oddělení pro zájmové vzdělávání. Úplata za pobyt ve školní družině činí 80 Kč měsíčně.

Škola se prezentuje příznivým sociálním klimatem s efektem „rodinné atmosféry“. Vede žáky k aktivním sportům, má velmi dobré podmínky pro tělovýchovné činnosti, intenzivně zařazuje do výuky prvky environmentální výchovy. Aktuálně eviduje 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP).

Od posledního institucionálního hodnocení školy došlo k pozitivnímu posunu v materiálním vybavení. Výrazněji byla doplněna výpočetní technika a zakoupeny interaktivní tabule.

Budova 2. stupně byla zateplena, větší část oken byla vyměněna, dokončovací práce probíhaly v době inspekční činnosti. Další poznatky o škole lze zjistit na webových stránkách [www.zsmoravany.cz](http://www.zsmoravany.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání prostředky dostupnými pro všechny zájemce (místní tisk, vývěsky, internet atd.). Přijímání žáků bylo v souladu s platnými předpisy, prvky diskriminace nebyly zaznamenány.

Koncepce školy a strategie rozvoje je zaměřena zejména na již zmíněnou pozitivní atmosféru ve škole pro zdárný rozvoj žákovských osobností, na sportovní činnosti, poskytování preventivní i reedukační logopedické péče, na zájmové činnosti a prezentaci školy na veřejnosti.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Otevřená škola = příležitost pro všechny* (dále ŠVP) byl průběžně upravován a změny učitelé zaznamenávali do původní verze platné od 1. 9. 2007. Stav dokumentu ke dni inspekční činnosti byl problematický, některé zásahy do ŠVP a jejich časová posloupnost nebyly zcela dohledatelné. V předloženém ŠVP nebyly komplexně zahrnuty úpravy, které uvádí Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2013. S vedením školy byla tato skutečnost podrobně probrána a stanovena lhůta k odstranění nedostatků. Školní vzdělávací program pro školní družinu byl během inspekční činnosti doplněn tak, aby splňoval požadavky školského zákona.

Ke dni inspekční činnosti pracovalo ve škole 13 pedagogů (z toho jedna začínající učitelka do tří let praxe), ve školní družině dvě vychovatelky (1,5 pracovního úvazku). Většina hodin byla vedena učiteli s příslušnou odbornou kvalifikací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) probíhalo v roce 2011/2012 hlavně z prostředků projektu *EU Peníze školám*, v roce 2012/2013 byla jeho frekvence zcela minimální. Výchovné poradenství, prevenci sociálně patologických jevů, ICT koordinátora, koordinátora ŠVP zajišťovali vyučující bez kvalifikace pro výkon specializovaných činností. Přesto některé činnosti vykonával ředitel sám, např. koordinaci ŠVP. Naopak





pozitivem je činnost učitelky 1. stupně kvalifikované pro nápravu logopedických vad, která tuto službu poskytuje i dětem mateřské školy.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, kterou zastává od 1. 8. 1993. Své zástupkyni delegoval část svých kompetencí. Přestože jsou vytvořeny koncepční a strategické dokumenty včetně plánování činnosti školy, tak byly zjištěny nedostatky v nastavených kontrolních mechanismech, zejména v dokumentaci školy, již zmíněném ŠVP a výchovném poradenství (zajišťuje zástupkyně ředitele školy). Školní řád odpovídal požadavkům školského zákona, zaměstnanci s ním byli prokazatelně seznámeni a byla zajištěna informovanost zákonných zástupců žáků o jeho vydání a obsahu. Dokument obsahoval i nadbytečné kapitoly a okruhy činnosti školy, patřící do dokumentů dalších (např. činnost školní jídelny a školní družiny apod.). Ve škole nejsou zřízeny metodické orgány, učitelé si předávají zkušenosti a domlouvají na strategiích činnosti neformálně osobními rozhovory nebo při poradách. Ředitel v malé míře deleguje povinnosti na členy pedagogického sboru, některé záležitosti řeší a zajišťuje osobně bez zapojení dalších pedagogů. Kontrolní systém selhal dále např. při kontrole třídních knih za školní rok 2012/2013. Bylo zjištěno, že výuka některých předmětů (např. chemie v 9. ročníku, praktické činnosti v 5. ročníku) probíhala sice podle ŠVP, ale pouze částečně.

Ve výchovném poradenství byla zabezpečena administrativní evidence integrovaných žáků a profesní poradenství. Sledovaná oblast postrádala výraznější koncepční a systematické pojetí. Nebyly vedeny záznamy o důležitých jednáních a přijatých opatřeních. V péči o integrované žáky nebyly odborně vyhodnocovány postupy podpůrných či vyrovnávacích opatření vzhledem k ŠVP žáků pro zdárný průběh dalšího vzdělávání těchto žáků.

Škola využívá dvě budovy vzdálené od sebe přibližně 300 metrů. V jedné budově je první stupeň a školní družina, ve druhé jsou třídy druhého stupně a ředitelství školy. Žáci mají k dispozici odpovídající kmenové a odborné učebny, nadstandardní je sportovní hala a samostatná tělocvična v budově prvního stupně. K dispozici je hřiště TJ Sokol Moravany, u budovy prvního stupně je školní hřiště. Obě školní budovy jsou obklopeny travnatými plochami. Přesto jsou prostorové podmínky limitujícím faktorem fungování školy a jejího rozvoje. Kabinetní prostory pro umístění pomůcek se po zateplení půdních prostor zmenšily na minimum, chybí prostory pro výuku pracovních činností. Navíc bylo negativním zjištěním chaotické uskladnění nepotřebného materiálu a pomůcek určených k vyřazení z inventáře. Také cvičná školní kuchyň omezuje svým malým prostorem a vybavením možnosti výuky v předmětu *Příprava pokrmů*. Nadstandardně jsou vybaveny prostory keramické dílny. Materiální podmínky umožňují naplňování školního vzdělávacího programu.

Ve škole je zajištěna prevence v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Evidence úrazů je vedena, počet úrazů je zcela minimální. Žáci byli seznamováni se zásadami bezpečného chování, prokazatelně byli seznámeni se školním řádem. Prevence rizikového chování žáků je začleněna do učiva různých předmětů napříč vzdělávacím spektrem, jsou pořádány besedy a další aktivity na podporu minimalizace nežádoucích projevů. Žáci jsou intenzivně vedeni ke sportovním činnostem.

Škola hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu a s příspěvkem zřizovatele. K dalším finančním zdrojům patří úplata za zájmové vzdělávání. Projekt *EU Peníze školám* byl využit zejména na inovaci a doplnění didaktické techniky a na vzdělávání pedagogických pracovníků. Během posledních třech let bylo zakoupeno malé množství pomůcek a učebních materiálů.



K negativním zjištěním ředitel školy přijímal dle možností v průběhu inspekční činnosti opatření k napravě.

**Personální zabezpečení i materiálně technické podmínky umožňovaly realizaci ŠVP. Nedostatky byly zjištěny v kontrolním systému školy. ŠVP svým zpracováním neodpovídal RVP ZV. Rezervy byly zjištěny mj. v DVPP a výchovném poradenství. Kompetence a povinnosti jsou vedením školy delegovány na členy pedagogického sboru místy v nedostatečném rozsahu.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Průběh vzdělávání měl různou kvalitu, uplatněné metody a formy práce byly rozdílné, jejich kvalita se odvíjela od míry odborné erudice a schopností jednotlivých vyučujících. Aktivity v nižších ročnících byly promyšlené, nechyběla úvodní či průběžná motivace. Učitelky zařazovaly činnosti v komunitním kruhu. Žáci občas řešili problémové úkoly. Projevovali zájem o vzdělávání, vyjadřovali své myšlenky, aplikovali získané poznatky. Dostávali příležitost vyjádřit své myšlenky, nápady, názory a zkušenosti, reagovat na své spolužáky a bezprostředně se zapojovat do tematických diskuzí. Docházelo k osvojování kompetencí v oblastech komunikativních, v sociální oblasti a v neposlední řadě prohlubování kompetence k učení. Začleněna byla environmentální výchova, prolínající celým vzdělávacím procesem, a to i formou projektových dnů.

Ve vyšších ročnících byl aktivizující způsob vyučování spíše výjimkou. Převažovala frontální výuka, učitelé ve větší míře předkládali žákům nové poznatky hotové. Uplatňované metody rozvíjely hlavně paměť žáků, méně podporovaly jejich tvořivé a logické myšlení, řešení problémů nebylo prakticky zařazováno. Pro samostatné vyhledávání informací či alternativní řešení měli často omezený prostor. Žáci byli průběžně motivováni i hodnoceni. Žáci se SVP se ve sledovaných hodinách zpravidla podřídili celoplošným požadavkům vyučujících, výrazný individuální přístup nebyl praktikován. Učitelé k žákům přistupovali s pedagogickým taktem.

V rámci výuky přírodovědných předmětů byli žáci vedeni k rozvoji kompetencí k učení a k řešení problémů. Učitelé vedli výuku převážně frontálním stylem výuky, využívali ve výkladu příslušné zajímavosti a mezipředmětové vztahy. Žáky hojně chválili a povzbuzovali, sami poskytovali převážnou část zpětné vazby, komentovali odpovědi žáků. Méně proto rozvíjeli komunikativní dovednosti, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo zaznamenáno zcela výjimečně. Ze záznamů v třídních knihách vyplynulo, že pracovní kompetence jsou rozvíjeny mj. také formou laboratorních prací. Ve vzdělávání byla pozornost také věnována dopravní výchově (*průkaz cyklisty*) a rozvoji finanční gramotnosti. V rámci mediální výchovy žáci dlouhodobě úspěšně vydávají školní časopis nazývaný *MUF*.

Vzdělávání žáků je podpořeno organizováním zájmových útvarů. Ke dni inspekce se činnosti deseti těchto kroužků účastnilo 176 žáků. Pět kroužků mohou navštěvovat i žáci druhého stupně, dlouhodobě je největší zájem o keramický. Přínosem je fungování školního vodáckého oddílu.

**Ve výuce mladších žáků byly často zařazeny vhodné aktivizační metody. Vzdělávací proces na 2. stupni prezentoval místy méně efektivní metody a formy práce.**



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pedagogové ověřovali znalosti žáků vlastními evaluačními nástroji. Prováděli zhodnocení jejich činnosti a písemných i slovních výstupů, jen zcela výjimečně se objevilo vzájemné hodnocení žáků nebo jejich sebehodnocení. Informace o prospěchu a chování svých dětí zákonní zástupci dostávají především prostřednictvím žákovských knížek, dále při třídních schůzkách a též během individuálních návštěv školy, zpravidla realizovaných za účelem řešení výchovného nebo prospěchového problému.

Škola se zabývá výsledky vzdělávání hlavně při pedagogických radách. Ze statistik vyplývá, že žáci zameškali během uplynulého školního roku 2012/2013 v průměru necelých 73 hodin na žáka, neomluvené hodiny nebyly zaznamenány. Dalším pozitivním rysem je převaha udělovaných pochval oproti výchovným opatřením. Čtyři žáci byli hodnoceni alespoň jednou nedostatečnou, z nich tři nepostoupili do vyššího ročníku.

Škola byla aktivní hlavně ve sportovních soutěžích, organizuje regionální kola v přehazované a vybíjené pro obvykle šest okolních škol, v minulém školním roce i okresní kolo *Mc Donalds capu*. V těchto sportovních soutěžích žáci dosahují výraznějších úspěchů, ocenění získali i v tanečních soutěžích a aerobiku. Účast v dalších soutěžích (např. naukových) nepřinesla v loňském roce ve vyšších kolech výraznější úspěchy. Škola organizuje i akce pro veřejnost, např. ve školním roce 2012/2013 *Kurz keramiky*.

Rodiče jsou zváni na konzultace a třídní schůzky a na školní akce nejrůznějšího zaměření. Škola spolupracuje s místními organizacemi (např. místní *TJ Sokol Moravany*, *Český svaz žen*, *Hasiči*, *Obecní knihovna*). Spolupráce s místní mateřskou školou je omezena převážně na vzájemné návštěvy a účast na společně pořádaných kulturních vystoupeních. Sdružení rodičů přátel dětí školy je finančním garantem činnosti zájmových kroužků ve škole, rodiče se podílejí i na akcích školy pro veřejnost obce.

***Žáci dosahovali zpravidla standardních výsledků vzdělávání, žáci se ŠVP dle svých individuálních možností. Někteří žáci školy velmi dobře reprezentovali školu v soutěžích různého zaměření. Vzdělávací proces průběžně obohacují navázané partnerské vztahy.***

## Závěry

- a) Příklady dobré praxe nebyly při této inspekční činnosti zjištěny.
- b) K neodstranitelným nedostatkům na místě byla stanovena lhůta k odstranění – ŠVP pro základní vzdělávání *Otevřená škola = příležitost pro všechny* nebyl v souladu s RVP ZV. ŠVP pro školní družinu základní školy byl v době inspekční činnosti přepracován tak, aby odpovídal požadavkům školského zákona.
- c) Ke slabým stránkám v činnosti školy patřilo selhávání kontrolních mechanismů a z toho plynoucí výše uvedené nedostatky zejména v oblasti ŠVP, vedení některé povinné dokumentace školy, DVPP a výchovného poradenství.
- d) Příležitosti ke zlepšení činnosti školy jsou v nastavení bezchybného fungování kontrolních mechanismů, důslednějším sledování a hodnocení vzdělávacího procesu (zavádění moderních metod a forem práce zejména na 2. stupni, soulad učiva s ŠVP atd.). V řízení školy je žádoucí delegovat kompetence a povinnosti na pedagogy a provádět důslednou kontrolu.
- e) Od poslední inspekční činnosti v roce 2008 došlo k pozitivnímu posunu v materiálním vybavení školy. Tehdy zjištěný formální soulad ŠVP s RVP ZV k datu současné



inspekční činnosti již neplatil. Přínosem jsou zájmové a další aktivity školy nad rámec povinného vzdělávání.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, požaduje**

- do 31. 1. 2014 odstranění nedostatku (soulad ŠVP a RVP ZV) podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Základní školy Moravany, okres Pardubice ze dne 12. 12. 2007 včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 7 348/2007-21, ze dne 12. 3. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele ze dne 4. 6. 1993 s účinností od 1. 8. 1993
4. Potvrzení ve funkci ředitele ZŠ Moravany ze dne 15. 6. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Otevřená škola = příležitost pro všechny*, platný od 1. 9. 2007 včetně aktualizací
6. Vzdělávací program pro školní družinu při základní škole na školní rok 2013/2014
7. Vnitřní řád školní družiny s platností od 26. 8. 2013
8. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2012/2013
9. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, školní roky 2012/2013
10. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
11. Třídní knihy, školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 (výběr)
12. Třídní výkazy a katalogové listy, školní rok 2013/2014
13. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2013/2014
14. Rozvrh hodin jednotlivých ročníků, školní rok 2013/2014
15. Školní řád, platný ke dni 30. 8. 2012
16. Plán práce, školní rok 2013/2014
17. Výchovné poradenství – plán práce pro školní rok 2013/2014
18. Strategie rozvoje ZŠ Moravany do roku 2017
19. Záznamy z kontrolní činnosti, školní rok 2012/2013, 2013/2014
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013
21. Provozní řád ZŠ Moravany, okres Pardubice



22. Kniha úrazu žáků, školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekční činnosti
24. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-477/08-10, ze dne 31. 10. 2008

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

V Pardubicích dne 31. 10. 2013

Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát  
Rožkova 2432  
530 02 Pardubice

*E. Škodová*  
.....  
*J. Loučka*  
.....

### Datum a podpis ředitele školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ladislav Januš, ředitel

V Moravanech dne 4. 11. 2013 .....

(razítko)

*L. Januš*  
.....



Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát

**PROTOKOL O KONTROLE**

Čj. ČŠIE-992/13-E

Státní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola Moravany, okres Pardubice
Sídlo	Komenského 118, 533 72 Moravany
E-mail právnické osoby	škola@obec-moravany.cz
IČO	48 160 164
Identifikátor	600 096 114
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ladislavem Janušem, ředitelem
Zřizovatel	Obec Moravany
Místo kontroly	Komenského 118, 533 72 Moravany Smetanova 321, 533 72 Moravany
Termín kontroly na místě	8. až 11. 10. 2013
Kontrolované období	školní rok 2013/2014, stav ke dni kontroly

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

**Předmět kontroly**

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, v oblastech:

- vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu základní školy na přístupném místě ve škole a prokazatelného seznámení žáků a zaměstnanců s ním a informování zákonných zástupců žáků o jeho vydání a obsahu,



- vydání školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jeho zveřejnění na přístupném místě ve škole.

### Kontrolní zjištění

Základní škola Moravany, okres Pardubice (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Kontrola byla vykonána v základní škole.

- 1. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu na přístupném místě ve škole, prokazatelného seznámení zaměstnanců a žáků s ním a informování zákonných zástupců žáků o jeho vydání a obsahu podle § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období**

Ředitel vydal školní řád, ve kterém byly upraveny všechny předepsané oblasti podle výše uvedeného právního předpisu. Dokument zveřejnil na přístupném místě ve škole. Žáci a zaměstnanci školy byli se školním řádem prokazatelně seznámeni. Zákonní zástupci žáků byli o vydání a obsahu školního řádu informováni.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

- 2. Kontrola vydání školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jeho zveřejnění na přístupném místě ve škole podle § 5 odst. 1 a 3 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období**

Ředitel vydal školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále ŠVP), který nebyl v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Dokument nebyl zveřejněn na přístupném místě ve škole.

**Bylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

### Odůvodnění

Ad 1. Ředitel vydal školní řád s účinností od 30. 8. 2012. Dokument upravoval práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, specifikoval provoz a vnitřní režim školy. Obsahoval podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Byly stanoveny podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků. Dokument obsahoval pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Školní řád byl zveřejněn na chodbách obou školních budov a na internetových stránkách školy. Zaměstnanci školy byli se školním řádem prokazatelně seznámeni na poradě konané dne 26. 8. 2013. Zápisy v aktuálních třídních knihách dokládaly prokazatelné seznámení žáků se školním řádem v prvním týdnu školního roku 2013/2014. Podle vyjádření ředitele školy a třídních učitelů proběhlo informování zákonných zástupců žáků o vydání a obsahu školního řádu na úvodních třídních schůzkách a prostřednictvím žákovských knížek.

Ad 2. Ředitel vydal ŠVP. Pedagogičtí pracovníci ŠVP průběžně upravovali a změny aplikovali do původní verze platné od 1. 9. 2007. V předloženém ŠVP nebyly



komplexně zahrnutý úpravy, které uvádí RVP ZV platný od 1. 9. 2013. Platný ŠVP nebyl zveřejněn na přístupném místě ve škole.

### Závěry

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, požaduje

- do 31. 1. 2014 odstranění nedostatku uvedeného v kontrolním zjištění č. 2 (soulad ŠVP a RVP ZV a zveřejnění ŠVP na přístupném místě ve škole) a zaslání zprávy o odstranění,

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Školní řád s účinností od 30. 8. 2012
2. ŠVP pro základní vzdělávání *Otevřená škola = příležitost pro všechny* s účinností od 1. 9. 2007
3. Třídní knihy, školní rok 2013/2014
4. Žákovské knížky, školní rok 2013/2014 (výběr)
5. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2012/2013, 2013/2014

### Poučení

Podle § 17 zákona o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, může škola proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé proti jakému zjištění směřují, a to do 5 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na výše uvedenou adresu případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

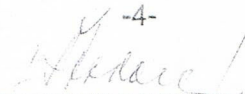
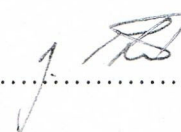
Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát  
Rožkova 2432  
530 02 Pardubice

-4-

  
.....  
  
.....





V Pardubicích dne 31. 10. 2013

**Datum a podpis ředitele potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislav Januš, ředitel

V Moravanech dne 4. 11. 2013

Základní škola Moravany, (razítko)  
okres Pardubice  
Komenského 118, 533 72 Moravany  
tel.: 466 950 817, 466 950 503  
IČO: 48160164

*L. Januš*

## 9. Základní údaje o hospodaření školy

Základní škola Moravany, okres Pardubice  
Komenského 118

**533 72 Moravany**

IČ 48160164

**Dotace:**

**Stát:**

**2 507 000,00 Kč**

**HV 723 812,00 Kč**

**HČ**

**4 480,00 Kč**

**HV 3 112,50 Kč**

**OÚ**

**275 000,00 Kč**

stravné 163 044,00 Kč  
školné 12 880,00 Kč  
úrok 20,76 Kč  
**450 944,76 Kč**

**HV 72 425,87 Kč**

**Čerpání:**

mzdy 1 285 019,00 Kč  
pojištění 448 244,00 Kč  
FKSP 12 850,00 Kč  
ONIV 37 075,00 Kč

**CELKEM: 1 783 188,00 Kč**

režie 1 367,50 Kč

čist.prostředky 11 489,00 Kč  
DHIM 2 531,00 Kč  
šk.potřeby 14 912,00 Kč  
kan.potřeby 8 417,20 Kč  
potraviny 154 303,64 Kč  
voda 2 675,00 Kč  
el.energie 92 622,00 Kč

opravy a udrž. 20 534,00 Kč  
výkony spojů 11 781,32 Kč  
služby 34 827,00 Kč  
poplatky 2 550,73 Kč  
pojištění 21 876,00 Kč

**378 518,89 Kč**

**Hospodaření k 31.03.2014**

Sestavila: Ježková Marcela

Schvaluje: Mgr.Januš Ladislav

*Januš*  
Základní škola Moravany,  
okres Pardubice  
Komenského 118, 533 72 Moravany  
tel. 481 601 641 481 601 643  
IČO: 481 601 64

## INVENTURNÍ SOUPIS

Základní škola Moravany, okres Pardubice  
Komenského 118  
533 72 Moravany  
IČO 48160164

Inventarizovaný účet:  
Přehled příjmů a výdajů  
Druh inventury: řádná  
Inventarizace ke dni: 31.12.2013

### Příjmy v Kč:

dotace 7 247 000,00  
1 110 000,00  
202,00  
8 357 202,00

stravné 527 917,00

školné 38 000,00

služby 80 368,00

čerpání fondů 58 016,00

úrok 118,51

**CELKEM: 9 061 621,51**

### HV k 31.12.2013

#### Doba provedení inventury:

Započato dne: 31.12.2013

Skončeno dne: 31.12.2013

#### Odpovědný pracovník:

Mgr. Januš Ladislav

.....  
*Januš*

### Výdaje v Kč:

mzdy, nemoci 5 383 602,00  
odvody 1 902 421,00  
školení, cestovné 14 545,00  
uč. pom., učebnice 126 348,00

šk. potřeby 33 760,70  
kanc. potřeby 34 704,40  
čist. a ochr. pom. 19 179,40  
spotř. DHIM 266 486,00  
spotř. potravin 525 712,76

voda 17 886,00  
el. energie 360 585,00  
benzín 299,00  
opravy a udrž. 62 883,00  
výkony spojů 60 800,12  
služby 166 331,32  
spotř. DNIM 2 396,00  
pojištění 24 996,00  
ostatní 755,00  
zdr. prohlídky 9 250,00  
poplatky 9 585,89

**9 022 526,59**

### 39 094,92 Kč

#### Jména a podpisy inventarizační komise:

Mgr. Ezrová Iva

.....  
*Ezrová*

Mgr. Wimmerová Il.

.....  
*Wimmerová*

Ježková Marcela

.....  
*Ježková*

K 31.12.2013 byla provedena inventarizace a stavy účtů souhlasí se stavem účetnictví.

## INVENTURNÍ SOUPIS

Základní škola Moravany, okres Pardubice  
Komenského 118  
533 72 Moravany  
IČO 48160164

Inventarizovaný účet:  
Stav peněžních prostředků  
Druh inventury: řádná  
Inventarizace ke dni: 31.12.2013

Stav BÚ	241.0100	661 990,93 Kč
Pokladna	261.0100	5 587,00 Kč
Zásoby	112.0100	2 028,15 Kč
		<b>669 606,08 Kč</b>

Odběratelé	311.0100	3 766,00 Kč
El.energie	314.0300	11 200,00 Kč
Předpl.vyúčt.	381.0300	6 828,00 Kč

### Závazky:

Dodavatelé	321.0000	9 428,16 Kč
Zaměstnanci	331.0100	341 606,00 Kč
Zúčtování	336.0000	195 217,00 Kč
Daně	342.0000	40 509,00 Kč
		<b>586 760,16 Kč</b>

Nevybr.dovolená	389.0200	50 000,00 Kč
El.energie	389.0300	11 200,00 Kč

Stav peněžních prostředků:	43 439,92
FKSP 12/2013	-4 345,00 Kč

**HV k 31.12.2013** **39 094,92 Kč**

### Doba provedení kontroly:

Započato dne: 31.12.2013  
Skončeno dne: 31.12.2013

### Jména a podpisy inventarizační komise:

Mgr.Ezrová Iva

.....  
*Ezrová*

Mgr. Wimmerová Il.

.....  
*Wimmerová*

### Odpovědný pracovník:

Mgr. Januš Ladislav

.....  
*Januš*

Ježková Marcela

.....  
*Ježková*

K 31.12.2013 byla provedena inventarizace a stavy účtů souhlasí se stavem účetnictví.

## INVENTURNÍ SOUPIS

Základní škola Moravany, okres Pardubice  
Komenského 118  
533 72 Moravany  
IČO 48160164

Inventarizovaný účet:  
Závazky a pohledávky  
Druh inventury: řádná  
Inventarizace ke dni: 31.12.2013  
Syntetický účet:

<b>Dodavatelé:</b>	<b>321.0000</b>		
T-Mobile Praha 4	9553551984	341,00 Kč	
aTre Nový Bydžov	322168	357,00 Kč	
ČEZ Praha	4116759827	7 215,00 Kč	
Telefonica Praha 4	586738234	1 273,16 Kč	
Dial Telecom Praha 8	222516413	242,00 Kč	
			<b>9 428,16 Kč</b>

<b>Zaměstnanci:</b>	<b>331.0100</b>		<b>341 606,00 Kč</b>
---------------------	-----------------	--	----------------------

<b>Zúčtování:</b>	<b>336.0000</b>		
zdravotní	336.0100	19 566,00 Kč	
	336.0110	39 107,00 Kč	
sociální	336.0200	28 186,00 Kč	
	336.0210	108 358,00 Kč	
			<b>195 217,00 Kč</b>

<b>Daně:</b>	<b>342.0000</b>		
daň	342.0100	40 509,00 Kč	
daň			<b>40 509,00 Kč</b>

el.energie	<b>389.0300</b>	11 200,00 Kč	
el.energie	<b>314.0300</b>	11 200,00 Kč	
nevyrbr.dovolená	<b>389.0200</b>	50 000,00 Kč	
předpl.vyúčt.	<b>381.0300</b>	6 828,00 Kč	

**Doba provedení inventury:**

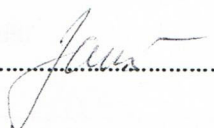
Započato dne: 31.12.2013  
Skončeno dne: 31.12.2013

**Jména a podpisy inventarizační komise:**

Mgr.Ezrová Iva 

Mgr.Wimmerová Ilona 

**Odpovědný pracovník:**

Mgr.Januš Ladislav 

Ježková Marcela 

K 31.12.2013 byla provedena inventarizace a stavy účtů souhlasí se stavem účetnictví.

**Datum:** 31.12.2013

Základní škola Moravany,  
okres Pardubice  
Komenského 118, 533 72 Moravany

## INVENTURNÍ SOUPIS

**Základní škola Moravany, okres Pardubice**

Komenského 118

**533 72 Moravany**

**IČO 48160164**

**Inventarizovaný účet:**

hospodaření fondu FKSP

**Druh inventury:** řádná

**Inventarizace ke dni:** 31.12.2013

**Syntetický účet:** 412

**počáteční stav:**

110 990,52 Kč

**příjmy :**

základní přiděl 1 % 53 612,00 Kč

53 612,00 Kč

**výdaje:**

stravování 30 060,00 Kč

ostatní 18 494,00 Kč

peněžní dary 10 000,00 Kč

58 554,00 Kč

**konečný stav:**

**106 048,52 Kč**

**BÚ 243**

**101 596,37 Kč**

základní přiděl 12/2013

4 345,00 Kč

poplatky

108,00 Kč

úrok

0,85 Kč

106 048,52 Kč

**Doba provedení kontroly:**

**Jména a podpisy inventarizační komise:**

Započato dne: 31.12.2013

Skončeno dne: 31.12.2013

Mgr. Ezrová Iva

Mgr. Wimmerová Il.

**Odpovědný pracovník:**

Mgr. Januš Ladislav

Ježková Marcela

K 31.12.2013 byla provedena inventarizace a stavy účtů souhlasí se stavem účetnictví.

**Datum:** 31.12.2013

Základní škola Moravany,  
okres Pardubice  
Komenského 118, 533 72 Moravany

## INVENTURNÍ SOUPIS

Základní škola Moravany, okres Pardubice

Komenského 118

533 72 Moravany

IČO 48160164

Inventarizovaný účet:

hospodaření FO a RF

Druh inventury: řádná

Inventarizace ke dni: 31.12.2013

Syntetický účet: 411

413

414

Fond odměn: 411

počáteční stav: 15 576,00 Kč

konečný stav: **15 576,00 Kč**

BÚ: 241.0200 15 576,00 Kč

Rezervní fond: 413

počáteční stav: 318 149,41 Kč

příjem: zlepšený HV 2012 42 563,55 Kč

výdej: čerpání 33 016,00 Kč

konečný stav: **327 696,96 Kč**

414

počáteční stav: 30 202,00 Kč

výdej: lodě, čerpání EÚ 25 202,00 Kč

konečný stav: 5 000,00 Kč

BÚ: 241.0300 **332 696,96 Kč**

**Doba provedení inventury:**

Započato dne: 31.12.2013

Skončeno dne: 31.12.2013

Jména a podpisy inventarizační komise:

Mgr. Ezrová Iva ..... *Ezrová*

Mgr. Wimmerová Il. .... *Wimmerová*

**Odpovědný pracovník:**

Mgr. Januš Ladislav ..... *Januš*

Ježková Marcela ..... *Ježková*

K 31.12.2013 byla provedena inventarizace a stavy účtů souhlasí se stavem účetnictví.

Datum: 31.12.2013

Základní škola Moravany,  
okres Pardubice  
Komenského 118, 533 72 Moravany  
tel. +420 950 817 166 (51) 200



## INVENTARIZACE POKLADNY

Název a sídlo účetní jednotky:

**Základní škola Moravany, okres Pardubice**  
Komenského 118

**533 72 Moravany**

IČO 48160164  
Útvar: ZŠ Moravany

Inventarizace provedena ke dni:  
31.12.2013

Druh provedení: Fyzická inventar.  
Druh majetku: pokladna  
Inventarizační polož. 261  
Anal. členění 261.0100

Jméno a příjmení hmotně odpovědného pracovníka:

**Ježková Marcela**

Hmotná odpovědnost uzavřena s pracovníkem dne:

2.1.1994

Potvrzuji, že fyzická inventarizace pokladní hotovosti se konala za mé účasti, a současně prohlašuji, že jsem veškeré doklady zaúčtovala do pokladní knihy a žádnou pokladní operaci jsem nezatajila.

Hmotně odpovědný pracovník:

Datum, podpis: 31.12.2013 .....

Místo vyhotovení: kancelář ZŠ

Stav pokladní hotovosti:

1 000,00 Kč	5 ks	5 000,00 Kč
100,00 Kč	5 ks	500,00 Kč
50,00 Kč	1 ks	50,00 Kč
20,00 Kč	1 ks	20,00 Kč
10,00 Kč	1 ks	10,00 Kč
5,00 Kč	1 ks	5,00 Kč
2,00 Kč	1 ks	2,00 Kč
<b>Celkem pokladní hotovost:</b>		<b>5 587,00 Kč</b>

Doba provedení inventury:

Započato dne: 31.12.2013  
Skončeno dne: 31.12.2013

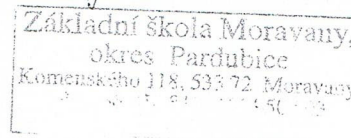
Jména a podpisy inventarizační komise:

Mgr. Ezrová Iva .....  
Mgr. Wimmerová I. ....  
Ježková Marcela .....

Odpovědný pracovník:

Mgr. Januš Ladislav .....

Datum: 31.12.2013



## Sklad

Datum: 20.12.2013

Id.č.	Název	množství	m.jedn.	celk.cena	cena za m.jedn.
77	Bramborové těsto	10,000	kg	658,40 Kč	65,84 Kč
3	Cibule	5,000	kg	77,62 Kč	15,52 Kč
78	Čaj	13,000	ks	168,60 Kč	12,97 Kč
73	Čočka	3,500	kg	124,35 Kč	35,53 Kč
10	Fazole	5,500	kg	216,95 Kč	39,45 Kč
15	Hrách	1,500	kg	41,15 Kč	27,43 Kč
118	Kakao	0,500	kg	70,50 Kč	141,00 Kč
80	Kečup	1,500	kg	76,44 Kč	50,96 Kč
76	Lemonka	8,000	ks	61,96 Kč	7,75 Kč
38	Olej	1,000	kg	46,15 Kč	46,15 Kč
47	Rajčatový protlak	1,680	kg	171,15 Kč	101,88 Kč
63	Těstoviny	6,500	kg	265,88 Kč	40,90 Kč
126	Zelí steril.	4,000	kg	49,00 Kč	12,25 Kč

CELKEM:

2 028,15 Kč

Inventarizace provedena ke dni: 31.12.2013

Druh provedení: Fyzická inventarizace

Místo inventarizace: sklad ŠJ při ZŠ Moravany

Stav zásob : **2 028,15 Kč**

**Doba provedení inventury:**

Započato dne: 31.12.2013

Skončeno dne: 31.12.2013

**Jména a podpisy inventarizační komise:**

Mgr. Ezrová Iva

Mgr. Wimmerová Ilona

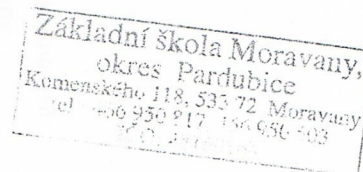
Ježková Marcela

**Odpovědný pracovník:**

Mgr. Januš Ladislav

Datum: 31.12.2013

Základní škola Moravany, okres Pardubice  
IČ 48160164




**Moravany**

# ROZVAHA - BILANCE

**příspěvkové organizace**

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

 Období: **12 / 2013**

 IČO: **48160164**

 Název: **Základní škola Moravany, okres Pardubice**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2013

Sídlo účetní jednotky

 ulice, č.p. **Komenského 118**

 obec **Moravany**

 PSČ, pošta **533 72**

Město podnikání

ulice, č.p.

 obec **Moravany**

 PSČ, pošta **533 72**

Údaje o organizaci

 identifikační číslo **48160164**

 právní forma **PO ÚSC**

 zřizovatel **OÚ Moravany**

Přednáší podnikání

 hlavní činnost **školství**

 vedlejší činnost **služby**

CZ-NACE

Kontaktní údaje

 telefon **466950503**

fax

 e-mail **eko@obec-moravany.cz**

WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Základní škola Moravany,  
okres Pardubice  
Komenského 118, 533 72 Moravany  
tel.: 466 950 817 466 950 503  
IČO: 48160164

Osoba odpovědná za účetnictví

**Ježková Marcela**

 Podpisový záznam osoby odpovědné  
za správnost údajů

Statutární zástupce

**Mgr. Ladislav Januš**

 Podpisový záznam statutárního  
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 14.01.2014, 13h 7m 4s



**Moravany**

# ROZVAHA - BILANCE

právní forma organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2013**

IČO: **48160164**

Název: **Základní škola Moravany, okres Pardubice**

Číslo položky      Název položky

Synthetický účet      Brutto      Běžné korekce      Období      Netto

## AKTIVA CELKEM

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Brutto	Běžné korekce	Období	Netto
<b>A.</b>	<b>Stálá aktiva</b>					
<b>I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		<b>4 545 677,62</b>	<b>4 545 677,62</b>		<b>1 141 377,41</b>
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	33 527,00	33 527,00		
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018				
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	33 527,00	33 527,00		
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		<b>4 512 150,62</b>	<b>4 512 150,62</b>		
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	022				
5.	Pěstičské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	4 512 150,62	4 512 150,62		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
<b>III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek</b>					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				

Číslo položky	Název položky	Synetický účet		Období	
		Brutto	Běžné	Korekce	Netto

- 3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti
- 5. Termínované vklady dlouhodobé
- 6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek

**IV. Dlouhodobé pohledávky**

- 1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé
- 2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů
- 3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy
- 5. Dlouhodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí
- 6. Ostatní dlouhodobé pohledávky
- 7. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery

**B. Oběžná aktiva**

**I. Zásoby**

- 1. Pořízení materiálu
- 2. Materiál na skladě
- 3. Materiál na cestě
- 4. Nedokončená výroba
- 5. Polotovary vlastní výroby
- 6. Výrobky
- 7. Pořízení zboží
- 8. Zboží na skladě
- 9. Zboží na cestě
- 10. Ostatní zásoby

**II. Krátkodobé pohledávky**

- 1. Odběratelé
- 4. Krátkodobé poskytnuté zálohy
- 5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti
- 6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé
- 10. Pohledávky za zaměstnanci
- 11. Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravot. pojištění
- 12. Daň z příjmů
- 13. Jiné přímé daně
- 14. Daň z přidané hodnoty
- 15. Jiné daně a poplatky
- 16. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi
- 17. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi
- 18. Pohledávky za účastníky sdružení

		111		1 141 377,41		1 141 377,41
		112	2 028,15	2 028,15		2 028,15
		119	119			
		121	121			
		122	122			
		123	123			
		131	131			
		132	132			
		138	138			
		139	139			
			<b>21 902,00</b>	<b>21 902,00</b>		<b>21 902,00</b>
		311	3 766,00	3 766,00		3 766,00
		314	1 1 200,00	1 1 200,00		1 1 200,00
		315	315			
		316	316			
		335	335			
		336	336			
		341	341			
		342	342			
		343	343			
		344	344			
		346	346			
		348	348			
		351	351			

Číslo položky	Název položky	Systémový účet	Období		1. 22.
			Brutto	Běžné Korekce	
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů spolu financovaných ze zahraničí	371			
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373			
25.	Náklady příštích období	381	6 828,00		6 828,00
26.	Příjmy příštích období	385			
27.	Dohadné účty aktivní	388			
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	108,00		108,00
<b>III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>		<b>1 117 447,26</b>		<b>1 117 447,26</b>
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251			
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253			
3.	Jiné cenné papíry	256			
4.	Termínované vklady krátkodobé	244			
5.	Jiné běžné účty	245			
9.	Běžný účet	241	1 010 263,89		1 010 263,89
10.	Běžný účet FKSP	243	101 596,37		101 596,37
15.	Ceniny	263			
16.	Peníze na cestě	262			
17.	Pokladna	261	5 587,00		5 587,00

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
<b>PASIVA CELKEM</b>			<b>1 141 377,41</b>	<b>1 254 983,02</b>
<b>C. Vlastní kapitál</b>			<b>493 416,40</b>	<b>517 481,48</b>
<b>I. Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>				
1.	Jmění účetní jednotky	401		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
<b>II. Fondy účetní jednotky</b>				
1.	Fond odměn	411	454 321,48	474 917,93
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	15 576,00	15 576,00
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	106 048,52	110 990,52
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	327 696,96	318 149,41
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	5 000,00	30 202,00
6.	Ostatní fondy	419	416	
<b>III. Výsledek hospodaření</b>				
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	39 094,92	42 563,55
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	39 094,92	42 563,55
3.	Výsledek hospodaření minulých účetních období	432		
<b>D. Cizí zdroje</b>			<b>647 961,01</b>	<b>737 501,54</b>
<b>I. Rezervy</b>				
1.	Rezervy	441		
<b>II. Dlouhodobé závazky</b>				
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Dlouhodobé závazky z nástroji spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
<b>III. Krátkodobé závazky</b>				
1.	Krátkodobé úvěry	281	647 961,01	737 501,54
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	9 428,16	25 437,60
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324		

Číslo položky	Název položky	Období	
		Běžné	Minulé
Syntetický účet			
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	
13.	Zaměstnanci	331	
14.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	
15.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	
16.	Daň z příjmů	341	
17.	Jiné přímé daně	342	
18.	Daň z přidané hodnoty	343	
19.	Jiné daně a poplatky	344	
20.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	
21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	
22.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352	
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372	
30.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	
31.	Výdaje příštích období	383	
32.	Výnosy příštích období	384	
33.	Dohadné účty pasivní	389	
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	
		61 200,00	87 553,00
		0,85	0,94
	* Konec sestavy *		




**Moravany**

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

 Období: **12 / 2013**

 IČO: **48160164**

 Název: **Základní škola Moravany, okres Pardubice**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2013

## Sídlo účetní jednotky

 ulice, č.p. **Komenského 118**  
 obec **Moravany**  
 PSČ, pošta **533 72**

## Místo podnikání

 ulice, č.p. **Komenského 118**  
 obec **Moravany**  
 PSČ, pošta **533 72**

## Údaje o organizaci

 identifikační číslo **48160164**  
 právní forma **PO ÚSC**  
 zřizovatel **OÚ Moravany**

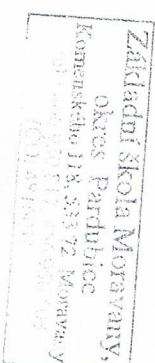
## Předmět podnikání

 hlavní činnost **školství**  
 vedlejší činnost **služby**  
 CZ-NACE

## Kontaktní údaje

 telefon **466950503**  
 fax  
 e-mail **eko@obec-moravany.cz**  
 WWW stránky

## Razítko účetní jednotky



## Osoba odpovědná za učetnictví

**Ježková Marcela**  
 Podpisový záznam osoby odpovědné  
 za spřícnost údajů

## Statutární zástupce

**Mgr. Ladislav Januš**  
 Podpisový záznam statutárního  
 orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 14.01.2014, 13h 7m24s


**Moravany**

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

 Období: **12 / 2013**

 IČO: **48160164**

 Název: **Základní škola Moravany, okres Pardubice**

Číslo položky    Název položky

A.	Náklady celkem	Svazkový účel	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářs
<b>1.</b>	<b>Náklady z činnosti</b>		<b>8 919 098,59</b>	<b>56 401,00</b>	<b>9 166 543,08</b>	<b>5</b>
1.	Spořeba materiálu	501	864 235,26		818 116,18	
2.	Spořeba energie	502	378 471,00		384 874,00	
3.	Spořeba jiných neskladovatelných dodávek	503	299,00		1 132,00	
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	62 883,00		45 523,20	
9.	Cestovné	512	9 265,00		3 407,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	755,00		3 193,00	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	234 807,44		236 685,80	
13.	Mzdové náklady	521	5 341 681,00	41 921,00	5 424 432,00	
14.	Zakonné sociální pojištění	524	1 812 298,00	14 480,00	1 787 007,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525				
16.	Zakonné sociální náklady	527	62 862,00		53 528,00	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitosti	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				

slo položky	Název položky	Svazkový účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodá
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551				
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	141 956,00			399 537,94
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	9 585,89			9 106,96
<b>II.</b>	<b>Finanční náklady</b>		<b>47 027,00</b>			<b>47 016,00</b>
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	47 027,00			47 016,00
<b>III.</b>	<b>Náklady na transfery</b>					
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
<b>V.</b>	<b>Daň z příjmů</b>					
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
<b>B.</b>	<b>Výnosy celkem</b>		<b>8 981 253,51</b>	<b>80 368,00</b>		<b>9 242 902,63</b>
<b>I.</b>	<b>Výnosy z činnosti</b>		<b>623 933,00</b>	<b>80 368,00</b>		<b>571 752,00</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	527 917,00	80 368,00		533 672,00
3.	Výnosy z pronájmu	603				
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				

položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost <sup>1</sup>	Hospodářská činnost <sup>2</sup>	Hlavní činnost <sup>3</sup>	Hospodářská činnost <sup>3</sup>
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	58 016,00			
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	38 000,00			
<b>II.</b>	<b>Finanční výnosy</b>		<b>118,51</b>			<b>255,63</b>
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	118,51			255,63
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
<b>IV.</b>	<b>Výnosy z transferů</b>		<b>8 357 202,00</b>			<b>8 670 895,00</b>
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	8 357 202,00			8 670 895,00
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		15 127,92	23 967,00		29 343,55
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		15 127,92	23 967,00		29 343,55
		* Korekc sestavy *				

**Výroční zpráva ředitele školy**

**byla schválena :**

**Školskou radou při ZŠ Moravany dne :**

_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Pedagogickou radou dne :**

**Byli seznámeni:**

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

*Š Moravany 6. 10. 2014*



Základní škola Moravany,  
okres Pardubice  
Komenského 118, 533 72 Moravany  
tel.: 466 950 817, 466 950 503  
IČO: 48160164